

PROCEDURA ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH W SZKOLE PODSTAWOWEJ Z ODDZIAŁAMI MISTRZOSTWA SPORTOWEGO W KWIDZYNIE

Informacje podstawowe:

Zgłoszeń wewnętrznych na temat naruszeń prawa w kontekście związanym z pracą w Szkole Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Kwidzynie mogą dokonać osoby fizyczne w tymi:

- pracownicy,
- pracownicy tymczasowi,
- osoby świadczące pracę na innej podstawie niż stosunek pracy (w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej),
- przedsiębiorcy,
- członkowie organu lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej,
- osoby świadczące prace pod nadzorem i kierownictwem wykonawcy, podwykonawcy lub dostawcy,
- stażyści,
- wolontariusze,
- praktykanci,
- osoby ubiegające się o zatrudnienie.

Naruszenia prawa:

Pod pojęciem naruszeń prawa rozumie się działania lub zaniechania niezgodne z prawem lub mające na celu obejście prawa dotyczące:

- korupcji,
- zamówień publicznych,
- usług, produktów i rynków finansowych
- przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu,
- bezpieczeństwa produktów i ich zgodność z wymogami,
- bezpieczeństwa transportu,
- ochrony środowiska,
- ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego,
- bezpieczeństwa żywności i pasz,
- zdrowia i dobrostanu zwierząt,
- zdrowia publicznego,
- ochrony konsumentów,
- ochrony prywatności i danych osobowych,
- bezpieczeństwa sieci i systemów informacyjnych,
- interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej,
- rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym publicznoprawnych zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowaniu osób prawnych,
- konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela.

Jak dokonać zgłoszenia:

Zgłoszeń wewnętrznych można dokonać ustnie lub pisemnie za pomocą bezpiecznych kanałów wewnętrznych.

- 1) osobiście na wniosek Sygnalisty – podczas bezpośredniego spotkania zorganizowanego w siedzibie Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Kwidzynie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 7 dni, liczonych od dnia złożenia wniosku;
- 2) za pomocą poczty elektronicznej na adres: zgloszenie@spoms.kwidzyn.pl w zaszyfrowanym pliku. Szyfr do pliku należy przekazać Upoważnionemu ds. zgłoszeń osobiście lub telefonicznie;
- 3) w formie listownej z wykorzystaniem formularza „Formularz zgłoszenia w Szkole Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Kwidzynie” dostępnego na stronie Biuletynu w dedykowanej zakładce „Sygnaliści - zgłoszenia wewnętrzne”. na adres: ul. Mickiewicza 56 b, 82-500 Kwidzyn z dopiskiem na kopercie - „Upoważniony ds. zgłoszeń – do rąk własnych”;

Terminy:

Informacje na temat podjętych działań w związku z otrzymanym zgłoszeniem wewnętrznym, zostaną przekazane osobie dokonującej zgłoszenia w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia potwierdzenia otrzymania zgłoszenia lub, w przypadku nie potwierdzenia zgłoszenia, w terminie 3 miesięcy od upływu 7 dni od dokonania zgłoszenia wewnętrznego.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928).

Klauzula informacyjna

Informujemy, że w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000), Administratorem zbioru danych, w którym przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe jest Dyrektor Szkoły Podstawowej z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego w Kwidzynie, ul. Mickiewicza 56 b, 82-500 Kwidzyn.

1. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Mickiewicza 56 b, 82-500 Kwidzyn, lub email: iod@techtronik.com.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej na adres: ul. Mickiewicza 56 b, 82-500 Kwidzyn, lub email: iod@techtronik.com.pl
3. Pani/Pana dane są przetwarzane w związku z Ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928) oraz na podstawie przepisów RODO art. 6 ust 1 lit a i c.
4. Administrator przetwarza Pani/Pana dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w punkcie 3.

5. Przetwarzanie Pani/Pana danych wynika z obowiązku prawnego narzuconego na Administratora i nie jest zależne od Pani/Pana zgody.

6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Pani/Pana dane innym odbiorcom: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

7. Administrator w ramach prowadzonych spraw nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego, czyli poza obszar EOG.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z zasadami archiwizacji danych określonymi przez odpowiednie przepisy prawa lub regulamin.

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- 2) żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- 3) żądania od Administratora usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 6) przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,

10. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, lub drogą elektroniczną pisząc na adres Administratora na adres iod@techtronik.com.pl

11. W przypadku uznania, że Administrator naruszył przepisy prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Organem właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa

12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

13. Osoba której dane przetwarzane są na podstawie zgody wyrażonej przez tę osobę ma prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

14. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.